



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
**ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΚΑΙ ΕΘΝΟΛΟΓΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ Ν.Π.Δ.Δ.**

Ταχ. Δ/ση : Β. Όλγας 68
Ταχ. Κώδ. : 546 42
Τηλέφωνο : 2310-889846
FAX : 2310-844848
e-mail : lemm-th@otenet.gr

Θεσσαλονίκη, 09/10/2018
Αριθμ. Πρωτ.: 1432
Φ.Α. Διακήρυξη 1/2018

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1/2018

ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΛΕΜΜ-Θ

Κριτήριο Αξιολόγησης	Το μεγαλύτερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα μεταξύ των αποδεκτών προσφορών
Χρόνος Διενέργειας του	Ημερομηνία: 31 Οκτωβρίου 2018
Διαγωνισμού	Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 12:00
Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού	Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας- Θράκης (ΛΕΜΜ-Θ)
Ελάχιστο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα	#200,00# €

Δημοσίευσης της Περίληψης	-09/10/2018 εφημερίδα ΤΥΠΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ -μία εβδομαδιαία εφημερίδα, στην ιστοσελίδα http://diangeia.gov.gr και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής http://www.lemmth.gr
---------------------------	---

Το Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας- Θράκης

Προκηρύσσει Δημόσιο Ανοικτό Πλειοδοτικό Διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου εκμετάλλευσης του Αναψυκτηρίου-κυλικείου.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η εκμίσθωση του δικαιώματος εκμετάλλευσης από τον πλειοδότη στον υπόγειο χώρο του κτιρίου περιοδικών εκθέσεων του ΛΕΜΜ-Θ αναψυκτηρίου – κυλικείου στο ΛΕΜΜ-Θ με διάρκεια μίσθωσης πέντε (5) ετών. Η διάρκεια της μίσθωσης μπορεί να παραταθεί για τρία (3) έτη ακόμη με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΛΕΜΜ-Θ μετά από αίτηση του μισθωτή, η οποία πρέπει να υποβληθεί το αργότερο δύο μήνες πριν τη λήξη της σύμβασης που θα συναφθεί με τον πλειοδότη.

Κριτήριο κατακύρωσης το μεγαλύτερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα μεταξύ των αποδεκτών προσφορών. Αποδεκτές προσφορές κρίνονται όσες πληρούν τα παρακάτω κριτήρια.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Επαγγελματική αξιοπιστία
Σχέδιο ανάπτυξης, Εκμετάλλευσης και λειτουργίας του Αναψυκτηρίου του ΛΕΜΜ-Θ

Το Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας Θράκης προκηρύσσει το Διαγωνισμό αυτό με βάση την απόφαση της 835/15-6-2018 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου, με γνώμονα την βέλτιστη εξυπηρέτηση των επισκεπτών του μουσείου.

Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα προκήρυξη όροι είναι υποχρεωτικοί για τους Υποψηφίους Αναδόχους. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους και απαιτήσεις της Προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. ΕΚΜΙΣΘΟΥΜΕΝΟΣ ΧΩΡΟΣ- ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΚΑΤΑΒΑΛΛΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ

Ο εκμισθούμενος χώρος, τον οποίο υποχρεούνται να επισκεφθούν οι πλειοδότες και να διαπιστώσουν την καταλληλότητά του, βρίσκεται στο υπόγειο του κτιρίου Περιοδικών Εκθέσεων του ΛΕΜΜ-Θ (Βασ. Όλγας 68, Θεσσαλονίκη) με δυνατότητα ανάπτυξης τραπεζοκαθισμάτων στον κήπο του Μουσείου.

Στοιχεία παραχωρούμενου χώρου.

-επιφάνεια προς χρήση στο υπόγειο: 65 τ.μ.

-επιφάνεια για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων στον κήπο: η μέγιστη αγορανομικών επιτρεπόμενη

-δύο wc

-πρόσβαση για ΑΜΕΑ

-δύο εισοδοί

Το ελάχιστο καταβαλλόμενο μηνιαίο όριο του μισθώματος ορίζεται στο ποσό των διακοσίων Ευρώ **#200,00#€**.

3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ

Εκμισθωτής είναι το Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας Θράκης, στο εξής αποκαλούμενο ως ΛΕΜΜ-Θ, το οποίο είναι ΝΠΔΔ εποπτευόμενο από το Υπουργείο Πολιτισμού και λειτουργεί με βάση τις διατάξεις του Π.Δ.1117/77 “περί κυρώσεως κανονισμού οργανώσεως και λειτουργίας του ΛΕΜΜ-Θ”.

Το μίσθωμα (συμβατικό αντίτιμο για την εκμίσθωση) που θα καταβάλλει ο Ανάδοχος αποτελεί δημόσιο

πόρο, εντασσόμενο στον προϋπολογισμό του ΛΕΜΜ-Θ.

4. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Η παρούσα διακήρυξη είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του ΛΕΜΜ-Θ <http://www.lemmth.gr>
Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις μόνο με επιστολή στην ηλεκτρονική διεύθυνση του ΛΕΜΜ-Θ lemm-th@otenet.gr έως δέκα (10) ημέρες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, εφόσον στην επιστολή τους δηλώσουν πλήρως τα στοιχεία τους, δηλαδή ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο (φυσικά πρόσωπα) ή ακριβής εταιρική επωνυμία και διακριτικός τίτλος (νομικά πρόσωπα), ΑΦΜ, διεύθυνση επικοινωνίας και ηλεκτρονική διεύθυνση επικοινωνίας. Οι διευκρινίσεις παρέχονται συγχρόνως σε όλους τους προσφέροντες με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΛΕΜΜ-Θ το αργότερο μέχρι και πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

5. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Στο διαγωνισμό δικαίωμα συμμετοχής έχουν.

- Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά που ασκούν εμπορική δραστηριότητα στην ημεδαπή ή αλλοδαπή κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού εφόσον έχουν εκμεταλλευτεί επί πέντε (5) έτη καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος σε μουσειακούς χώρους.
- Ενώσεις / κοινοπραξίες των ανωτέρω που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον για όλα τα μέλη τους συντρέχει η παραπάνω προϋπόθεση.

6. ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το ΛΕΜΜ-Θ για τη σύνταξη της παρούσας διακήρυξης έλαβε υπόψη :

1) τις διατάξεις του πδ 1117/77 «περί κυρώσεως κανονισμού οργάνωσης και λειτουργίας του ΛΕΜΜ-Θ»

2) Τις διατάξεις του πδ 715/1979 «περί τρόπου ενέργειας υπό των ΝΠΔΔ προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων»

ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων, ως και εκτελέσεως εργασιών.

3) Τις αποφάσεις της 832/25-4-2018 και της 835/15-6-2018 Συνεδρίασης του ΔΣ του ΛΕΜΜ-Θ.

Η σύμβαση που θα συναφθεί θα διέπεται από τις διατάξεις του π.δ. 715/1979 (άρθρα 38επ.) και συμπληρωματικά από τις περί μίσθωσης διατάξεις του ΑΚ, που εφαρμόζονται αναλογικά και στο βαθμό που προσιδιάζουν στη φύση της συμφωνίας. Σε καμία περίπτωση το ΛΕΜΜ-Θ δεν θεωρείται κατά νόμο υπεύθυνο για την τήρηση από τον μισθωτή δικών του κατά νόμο υποχρεώσεων ή ότι ο μισθωτής τελεί σε οποιαδήποτε σχέση εξάρτησης ή πρόσκτησης από το ΛΕΜΜ-Θ. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, οι αιτούντες πληροφορίες και ο πλειοδότης θα συγκατατεθούν στην επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Αρμόδια δικαστήρια για οποιαδήποτε διαφορά προκύψει από τη σύμβαση της μίσθωσης και τη διαδικασία του διαγωνισμού είναι της Θεσσαλονίκης.

7. ΜΑΤΑΙΩΣΗ – ΑΚΥΡΩΣΗ – ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον συντρέχει σπουδαίος λόγος, να αποφασίσει κατά την κρίση της, τη ματαίωση, ακύρωση, διακοπή ή επανάληψη του Διαγωνισμού, χωρίς να δικαιούνται οι διαγωνιζόμενοι να αξιώσουν αποζημίωση εκ του λόγου αυτού.

8. ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί δημόσια με τη διαδικασία των **κλειστών έγγραφων προσφορών** αποκλειόμενης της συνέχισης του με προφορικές προσφορές, σύμφωνα με το άρθρο 42 του Π.Δ. 715/79.

9. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **31η Οκτωβρίου 2018, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12.00** στα γραφεία του ΛΕΜΜ-Θ, οδός Βασ. Όλγας 68, 2ος όροφος, Θεσσαλονίκη, από επιτροπή που έχει οριστεί από το ΔΣ του ΛΕΜΜ-Θ.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με τον νόμιμο εκπρόσωπό τους αν είναι νομικά πρόσωπα ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο τρίτο πρόσωπο. Μπορούν να την αποστείλουν ταχυδρομικά στην έδρα του ΛΕΜΜ-Θ, στη Διεύθυνση Βασ. Όλγας 68, Τ.Κ.54643, Θεσσαλονίκη, με την προϋπόθεση ότι με ευθύνη τους θα περιέλθει στην έδρα του ΛΕΜΜ-Θ μέχρι την ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

10. ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Επίσημη γλώσσα του διαγωνισμού είναι η Ελληνική. Κάθε επικοινωνία και έγγραφο μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και των Υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να είναι συντεταγμένο στην ελληνική γλώσσα ή να φέρει νόμιμη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται από τους υποψηφίους πρέπει να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Εξαιρούνται τυχόν δικαιολογητικά που εκδίδονται εκτός Ελλάδος, οπότε στην περίπτωση αυτή, πρέπει να φέρουν τη σφραγίδα Apostille και να συνοδεύονται από νόμιμη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

11. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

α) Μαζί με την προσφορά θα κατατεθεί **εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό (σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α της παρούσας) ή γραμμάτιο παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, ποσού ίσου με το προτεινόμενο ελάχιστο μηνιαίο όριο μισθώματος, δηλαδή **200,00 ΕΥΡΩ, ισχύος τουλάχιστον 4 μηνών** μετά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β) Ο υποψήφιος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της σύμβασης, υποχρεούται να καταθέσει **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας θα είναι ίσο με το διπλάσιο του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος. Η εγγυητική επιστολή πρέπει να έχει **διάρκεια τουλάχιστον 4 μηνών** μετά τη λήξη της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί. Η εγγυητική επιστολή κατατίθεται μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και θα είναι συντεταγμένη σύμφωνα με το οικείο υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α της παρούσας.

γ) Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά το πέρας της συμβατικής διάρκειας και εφόσον δεν υφίστανται αξιώσεις κατά του Αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση κοινοπραξίας, οι εγγυήσεις εκδίδονται στην επωνυμία του σχήματος και καλύπτουν την αλληλέγγυα ευθύνη όλων των κοινοπρακτούντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα της επιστολής. Οι εγγυητικές επιστολές μπορούν να είναι ενιαίες ή άθροισμα εγγυητικών επιστολών στο όνομα όλων των συνεργαζομένων μελών, οπότε και τυχόν κατάπτωση αφορά το σύνολο αυτών. Στην περίπτωση ένωσης φυσικών προσώπων, η εγγυητική επιστολή θα είναι ενιαία και θα εκδίδεται στο όνομα όλων των φυσικών προσώπων, ενώ θα περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

δ) η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται εντός πέντε (5) ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

12. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

Α΄: «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο 13. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο, με τη σειρά που ζητούνται στις αντίστοιχες παραγράφους.

Β΄: «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει οποιοδήποτε απαιτούμενο δικαιολογητικό που αφορά στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς

Γ': «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει μόνο την προσφορά που θα αναφέρει το μηνιαίο μίσθωμα.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος καθώς και οι επί μέρους φάκελοι πρέπει να φέρουν την ένδειξη

[ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ]

.....
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για το Διαγωνισμό
ΓΙΑ ΤΗΝ «ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ
ΤΟΥ ΛΕΜΜ-Θ»
ΑΡ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 1/2018
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας- Θράκης
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :

Οι φάκελοι με τις ενδείξεις «δικαιολογητικά», «οικονομική προσφορά» και «τεχνική προσφορά» θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Εκτός Φακέλων θα υποβληθούν:

α. Αίτηση συμμετοχής συμπληρωμένη όπως στο Υπόδειγμα της Παρούσας (Παράρτημα Α'), υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο (φυσικό πρόσωπο) ή επί νομικών προσώπων ή ενώσεων ή Κοινοπραξιών, από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους ή ειδικό πληρεξούσιο. Η αίτηση θα φέρει ημερομηνία και σφραγίδα της επιχείρησης και θα φέρει διακριτή αναγραφή του ονόματος του υπογράφοντος (ολογράφως). Η υποβολή αίτησης συμμετοχής συνιστά ταυτόχρονα και δήλωση ότι ο υποψήφιος αποδέχεται όλους τους όρους του Διαγωνισμού και παραιτείται από την προσβολή τους. Εφόσον η προσφορά υπογράφεται και υποβάλλεται δια πληρεξουσίου, στην αίτηση συμμετοχής επισυνάπτεται και ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Στην αίτηση συμμετοχής θα αναφέρονται, εκτός από τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου (φυσικού ή νομικού προσώπου), οπωσδήποτε και η ταχυδρομική και ηλεκτρονική διεύθυνση (E-mail), ο αριθμός τηλεφώνου και FAX. Κάθε έγγραφο της Υπηρεσίας, προς τον υποψήφιο που θα εκδοθεί στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού δύναται να αποστέλλεται τηλεομοιοτυπικά (FAX) ή ηλεκτρονικά στα στοιχεία επικοινωνίας που δηλώνονται στην αίτηση συμμετοχής.

β. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό, η οποία πρέπει να περιέχει όλα τα στοιχεία που αναγράφει το οικείο υπόδειγμα της Προκήρυξης (Παράρτημα Α'), ποσού **200,00 €**.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους μισθωτές για τρεις (3) μήνες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος έχει δικαίωμα υποβολής μόνο μίας προσφοράς. Απαγορεύεται η συμμετοχή του ιδίου φυσικού προσώπου σε περισσότερα του ενός υποψήφια σχήματα. Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές και εάν υποβληθούν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

13. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποβάλλουν εντός του φακέλου με τα “Δικαιολογητικά συμμετοχής” τα εξής :

13.1 Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο ή άλλο πιστοποιητικό, με το οποίο θα βεβαιώνεται εμπορική δραστηριότητα εκμετάλλευσης καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος, καθώς και συμβάσεις ή άλλα έγγραφα που αποδεικνύουν την εκμετάλλευση καταστημάτων

υγειονομικού ενδιαφέροντος σε μουσειακούς χώρους τουλάχιστον για πέντε (5) έτη.

13.2 Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, των υποψηφίου ή των νομίμων εκπροσώπων της επιχείρησης, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από αρμόδια Αρχή, στην οποία:

Να δηλώνεται ότι :

α. μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα ακόλουθα:

- οο συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης τη 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1)
- οο δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2)
- οο απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48)
- οο νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ής Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 τη 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν.2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α'305).
- για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας,
- για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεωκοπίας,

β. δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,

γ. δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,

δ. είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

ε. ότι δεν υφίστανται και άλλοι νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησης τους, εκτός από αυτούς που αναφέρονται, πιο πάνω, υπό στοιχ. Β' και Γ'

στ. ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε δημόσιο διαγωνισμό με διοικητική πράξη σε ισχύ

ζ. δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα

η. ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους, και ότι θα προσκομίσει τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν το περιεχόμενο της υπεύθυνης δήλωσης σε περίπτωση που ανακηρυχτεί ανάδοχος.

θ. ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση, και την αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής της παραπάνω υπεύθυνης δήλωσης αρκεί να έχει γίνει οποτεδήποτε από την πρώτη χρονικά δημοσίευση της παρούσας και μέχρι την υποβολή της προσφοράς.

13.3 Τα αναρτημένα στο ΓΕΜΗ έγγραφα που αποδεικνύουν τη σύσταση και εκπροσώπηση νομικών προσώπων (σε περίπτωση που κάποια από τα έγγραφα αυτά είναι προγενέστερα της έναρξης του ΓΕΜΗ, συμπληρώνονται με αντίστοιχα του προγενέστερου συστήματος δημοσιότητας) και συγκεκριμένα:

- Αντίγραφο του κωδικοποιημένου Καταστατικού τους ή του συστατικού εγγράφου και κάθε

μέλους σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή ένωσης, καθώς και του εγγράφου αποδεικνύει τη νόμιμη εκπροσώπησή τους

- Απόφαση του αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με το καταστατικό των νομικών προσώπων με την οποία θα εγκρίνεται η συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, θα ορίζονται τα στοιχεία του νόμιμου και/ή του ειδικά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου που θα υπογράψει δεσμευτικά όλα ανεξαιρέτως τα έγγραφα του συγκεκριμένου διαγωνισμού. Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας προσκομίζονται οι αποφάσεις από κάθε μέλος σύστασης της κοινοπραξίας ή της ένωσης, το συμφωνητικό της συνεργασίας, στο οποίο θα αναγράφεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους και ο κοινός εκπρόσωπος αυτής. Δεν θα γίνονται δεκτές αποφάσεις που αφορούν γενικά τη συμμετοχή σε δημοπρασίες.

Το περιεχόμενο του φακέλου συνιστάται να είναι αρχειοθετημένο με τη σειρά καταγραφής που περιγράφηκε σε ντοσιέ, το οποίο να περιέχει πίνακα περιεχομένων για τη διευκόλυνση του έργου τη Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

13.4 Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση ή διευκρίνιση δικαιολογητικών, και οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε χρονικό διάστημα που θα καθοριστεί από την Επιτροπή. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την Επιτροπή δεν συμπληρωθούν από τον Υποψήφιο, η προσφορά θα απορρίπτεται. Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Στις περιπτώσεις όπου ο Υποψήφιος υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση ή αποσύρει την προσφορά του καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής.

13.5 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος, στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, πριν από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης της Σύμβασης υποχρεούται να προσκομίσει σε σφραγισμένο φάκελο, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από σχετική πρόσκληση τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα, που αποδεικνύουν τα βεβαιωθέντα με τις Υπεύθυνες δηλώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι οι Υποψήφιοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε Αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου προς υποβολή των δικαιολογητικών. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού από το διαγωνισμό ή μη σύναψης της σύμβασης αντίστοιχα.

14. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- 14.1 Αντίγραφα πιστοποιητικά ποιότητας ISO και βεβαίωσης εγκατάστασης συστήματος HACCP, εφόσον τα διαθέτουν.
- 14.2 Σύντομο ενημερωτικό σημείωμα ή βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο να φαίνεται η εν γένει επαγγελματική του δραστηριότητα ώστε να διαπιστωθεί η καταλληλότητά του για την ανάδειξή του, ενδεχομένως, ως πλειοδότη.

143. Βεβαίωση του αρμόδιου Επιμελητηρίου από την οποία να πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του και να **προκύπτει ο χρόνος άσκησης του επαγγέλματος** (ή συναφή επαγγέλματα).
144. Αντίγραφα αδειών λειτουργίας καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος σε μουσειακό χώρο έτσι ώστε να προκύπτει συνολικός χρόνος αυτής της δραστηριότητας.
145. Σχέδιο Ανάπτυξης, Εκμετάλλευσης και Λειτουργίας του Αναψυκτηρίου συνοδευμένο από Χρονοδιάγραμμα και Προϋπολογισμό Κόστους δηλ.
 - Ο προτεινόμενος από τον διαγωνιζόμενο τρόπος εκμετάλλευσης και λειτουργίας του αναψυκτηρίου – κυλικείου και κοινό – στόχος που κυρίως θα απευθύνεται.
 - Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του αναψυκτηρίου. *Διευκρινίζεται ότι ως ελάχιστες ώρες λειτουργίας του αναψυκτηρίου είναι όλες οι μέρες και ώρες λειτουργίας του Μουσείου για το κοινό και σε όποιες περιπτώσεις το ΛΕΜΜ-Θ κρίνει ότι το κυλικείο πρέπει να παραμείνει ανοικτό.*
 - Η συνάφεια με το χώρο και τις δραστηριότητες του ΛΕΜΜ-Θ
 - Ενδεικτικές Προτάσεις προωθητικών ενεργειών, τιμολογιακή πολιτική.
 - Συνοπτική περιγραφή διαμόρφωσης και λειτουργίας του εξωτερικού χώρου κυρίως.
 - Ο μηχανικός εξοπλισμός που θα προσκομισθεί, αναλυτικά.
 - Ενδεικτικό προϋπολογισμό κατασκευών και εξοπλισμού.
 - Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα για την υλοποίηση κατασκευών, εξοπλισμού, με την έκδοση αδειών μέχρι την έναρξη λειτουργίας του καταστήματος.

Τεχνική προσφορά χωρίς κατ' ελάχιστον την περιγραφή των ανωτέρω κεφαλαίων κρίνεται ανεπαρκής και ο υποψήφιος απορρίπτεται από τη συνέχεια του διαγωνισμού.

146. Πρόσθετα στοιχεία που μπορεί να προσκομισθούν για να βοηθήσουν την Επιτροπή για τη διαπίστωση της φερεγγυότητας των συμμετεχόντων, και την αξιολόγηση της **επαγγελματικής αξιοπιστίας** τους όπως συμβάσεις, πίνακες απασχολούμενου προσωπικού σε πιθανές εκμεταλλεύσεις, συστατικές επιστολές, οικονομικά στοιχεία σχετικά, προμηθευτές, συνεργασίες με φορείς, ιστότοπος, προωθητικό υλικό κ.τ.λ.

Το περιεχόμενο του φακέλου συνιστάται να είναι αρχειοθετημένο, με τη σειρά καταγραφής που περιγράφηκε, σε ντοσιέ, το οποίο να περιέχει πίνακα περιεχομένων για τη διευκόλυνση του έργου τη Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

15. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται σε δημόσια συνεδρίαση από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, την οποία μπορούν να παρακολουθήσουν οι Υποψήφιοι ή ειδικά εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποι αυτών.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, δημοσιεύονται με ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και στην ιστοσελίδα της, τα ονόματα των διαγωνιζομένων που αποκλείονται από την περαιτέρω συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού καθενός από αυτούς. Στους αποκλεισθέντες από τον διαγωνισμό υποψηφίους, μετά την αξιολόγηση τυχόν ενστάσεών τους, επιστρέφονται οι Φάκελοι της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς να ανοιχτούν, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του Διαγωνισμού.

Οι πράξεις διενέργειας γίνονται σε μία ή περισσότερες συνεδριάσεις, οι οποίες διακόπτονται και συνεχίζονται σε άλλες ημέρες, για λόγους πέρατος ωραρίου, σύμφωνα με απόφαση του Προέδρου τη Επιτροπής. Όσοι δικαιούνται παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών. Οι υποψήφιοι ή οι εκπρόσωποι τους καλούνται μέσω FAX ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προ δύο (2) εργάσιμων ημερών το αργότερο, να παρευρίσκονται στις Δημόσιες συνεδριάσεις της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

Την αποσφράγιση του φακέλου του υποψηφίου μπορεί να ζητήσει να παρακολουθήσει όποιος έχει έννομο συμφέρον.

16. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Σκοπός της Επιτροπής είναι να αξιολογήσει σφαιρικότερα και από όλες τις απόψεις το σύνολο των προτάσεων που υπέβαλλαν με τις οικονομοτεχνικές προσφορές τους οι συμμετέχοντες προκειμένου να σχηματίσει την καλύτερη δυνατή κρίση.

Η επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε επί τόπου επίσκεψη (αυτοψία) στον επαγγελματικό χώρο - εγκαταστάσεις των διαγωνιζομένων προκειμένου να διαπιστώσει κατά πόσο τηρούνται οι απαιτούμενες απαιτήσεις. Απόρροια του ελέγχου αυτού είναι η ενδεχόμενη απόρριψη της προσφοράς και ο αποκλεισμός από τον διαγωνισμό συμμετασχόντων των οποίων οι εγκαταστάσεις δεν πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις της παρούσας διακήρυξης.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, μετά την καταχώρηση σε πρακτικό των προσφορών, θα προβεί στην αξιολόγηση τους.

16.1. Τα Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο Ομάδες:

ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
I. Επαγγελματική αξιοπιστία α. Εμπειρία β. Ποιότητα υπηρεσιών
II. Σχέδιο ανάπτυξης, Εκμετάλλευσης και λειτουργίας του Αναψυκτηρίου του ΛΕΜΜ-Θ α. Πληρότητα, σαφήνεια και ρεαλιστικότητα Σχεδίου για την προετοιμασία και την εκτέλεση. β. Πληρότητα, σαφήνεια και ρεαλιστικότητα Σχεδίου για την οργάνωση , λειτουργία / εκμετάλλευση του Αναψυκτηρίου γ. Χρονοδιάγραμμα – Εξοπλισμός

Αντικείμενο αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών είναι

α. η ίδια η προτεινόμενη τεχνική λύση του κάθε διαγωνιζομένου, η οποία θα περιλαμβάνει ολόκληρη τη διαδικασία από την αρχική ιδέα μελέτης, κατασκευής, στρατηγικής ανάπτυξης, εκμετάλλευσης και λειτουργίας του αναψυκτηρίου και

β. η φερεγγυότητα και επαγγελματική αξιοπιστία του προσφέροντα.

Κατά την αξιολόγηση του κριτηρίου της επαγγελματικής αξιοπιστίας, θα αξιολογηθεί η πέραν της απαιτούμενης πενταετούς εμπειρίας σε μουσειακούς χώρους, το εύρος, η διάρκεια και η ποιότητα της προσφερόμενης υπηρεσίας του προσφέροντος σε παρόμοιες δραστηριότητες.

16.2. Τα παραπάνω κριτήρια θα αξιολογηθούν από την Επιτροπή. Σε περίπτωση που η επιτροπή κρίνει ότι έστω και σε ένα από τα παραπάνω κριτήρια ο προσφέρων δεν έχει υποβάλει επαρκή προσφορά, αυτός θα απορρίπτεται από το υπόλοιπο της διαδικασίας.

16.3. Μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς των υποψηφίων που δεν αποκλείστηκαν και αναδεικνύεται ο πλειοδότης.

Η τυχόν επιλεγείσα ως ένωση ή κοινοπραξία δύναται να υποχρεωθεί να περιβληθεί ειδική νομική μορφή, όταν της ανατεθεί η σύμβαση, εάν διαπιστωθεί ότι η υφιστάμενη δεν επαρκεί για τη συμμόρφωση στις κείμενες διατάξεις (περί τροφίμων και ποτών) ή επιβάλλεται για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

17. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού **ένσταση**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 42 του Π.Δ. 715/79

α. κατά της νομιμότητας της διακήρυξης,

β. κατά της συμμετοχής πλειοδότη ή

γ. κατά της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού. Η Επιτροπή του διαγωνισμού είναι αυτή που εξετάζει τις ενστάσεις και αποφαινεται επ' αυτών.

18. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η Επιτροπή ζητά εγγράφως από τον πλειοδότη να προσκομίσει εντός ορισμένης προθεσμίας τα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν όσα δήλωσε με υπεύθυνη δήλωσή του κατά την κατάθεση των δικαιολογητικών.

Εάν ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν προσκομίσει εμπροθέσμως τα δικαιολογητικά ή αυτά δεν πληρούν τους όρους της προκήρυξης, αποκλείεται του Διαγωνισμού και η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προσκαλεί τους επόμενους υποψηφίους κατά την σειρά κατάταξης. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και των τυχόν ενστάσεων, η Επιτροπή διαβιβάζει όλα τα έγγραφα του Διαγωνισμού στο Διοικητικό Συμβούλιο για την τελική κατακυρωτική απόφαση. Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται μόνο μετά την εγκριτική απόφαση του Δ.Σ. του Λαογραφικού και Εθνολογικού Μουσείου Μακεδονίας Θράκης, που κατακυρώνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού. Το ΔΣ διατηρεί το δικαίωμα επανεξέτασης από το ίδιο των ενστάσεων που είχαν υποβληθεί στην επιτροπή.

Το πρακτικό της Επιτροπής με τον πίνακα του πλειοδοτικού διαγωνισμού υποβάλλεται στο Δ.Σ του ΛΕΜΜ-Θ, το οποίο αποφασίζει για την εκμίσθωση του αναψυκτηρίου ή την επανάληψη του διαγωνισμού.

Το Δ.Σ του ΛΕΜΜ-Θ μπορεί με αιτιολογημένη απόφαση να μη δεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού εάν κρίνει αυτό ασύμφορο ή να ακυρώσει τον διαγωνισμό που διενεργήθηκε. Στην περίπτωση που δύο ή περισσότεροι πλειοδότες προσέφεραν το ίδιο μίσθωμα, το Δ.Σ του ΛΕΜΜ-Θ αποφασίζει αιτιολογημένα την κατακύρωση σε εκείνον που συγκεντρώνει τα περισσότερα ουσιαστικά προσόντα.

Εάν οι πλειοδότες παρουσιάζουν τα ίδια προσόντα, η κατακύρωση γίνεται με κλήρωση που πραγματοποιείται από το Δ.Σ σε δημόσια συνεδρίαση.

19. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η απόφαση κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού ανακοινώνεται στον πλειοδότη εγγράφως με απόδειξη παραλαβής. Με την κοινοποίηση αυτή προσκαλείται να υπογράψει μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες τη σχετική σύμβαση με το ΛΕΜΜ-Θ. Αν περάσει άπρακτη η προθεσμία των δέκα πέντε (15) ημερών, κηρύσσεται έκπτωτος και αποφασίζεται η επανάληψη του διαγωνισμού σε βάρος του κατά τη διαδικασία και τις συνέπειες του άρθρου 44 του Π.Δ. 715/79.

Πριν υπογραφεί η σύμβαση, ο πλειοδότης στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να αντικαταστήσει την κατατεθειμένη απ' αυτόν εγγύηση συμμετοχής με εγγύηση καλής εκτέλεσης σε ποσό διπλάσιο του προσφερόμενου μηνιαίου μισθώματος που θα παραμείνει μέχρι τη λήξη της μίσθωσης ως εγγύηση για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Εάν η μίσθωση παραταθεί, η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα αντικατασταθεί με νέα, ποσού ίσου με το διπλάσιο του μισθώματος της παράτασης.

Αν ο αναδειχθείς πλειοδότης δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν καταθέσει το παραπάνω ποσό εγγύησης καλής εκτέλεσης μέσα στην ανωτέρω προθεσμία, καταπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του ΛΕΜΜ-Θ η εγγύηση συμμετοχής του στο διαγωνισμό.

20. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ – ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ

- Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται σε **πέντε (5) έτη** και αρχίζει από την ημερομηνία παράδοσης του μισθίου από τον Εκμισθωτή (ΛΕΜΜ-Θ) στο μισθωτή με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής από αρμόδια Επιτροπή που θα ορισθεί από το ΛΕΜΜ-Θ.
- Η διάρκεια της μίσθωσης **μπορεί να παραταθεί μέχρι και τρία (3) ακόμη έτη.**
- Απαγορεύεται απόλυτα η ολική ή μερική υπεκμίσθωση και η με οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση του αναψυκτηρίου σε τρίτους με οποιονδήποτε τύπο και μορφή (για όμοια ή παραπλήσια χρήση), η πρόσληψη συνεταιρίου, η εκμετάλλευσή του μέσω τρίτου προσώπου, ως και η αλλαγή της χρήσεως του μισθίου.
- Σε περίπτωση κατά την οποία το μίσθιο καταστεί αναγκαίο για τις ανάγκες του ΛΕΜΜ-Θ, τούτο έχει το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση, ο δε μισθωτής ουδεμία δύναται να έχει αξίωση προς αποζημίωση από την αιτία αυτή, αλλά πάντοτε κατόπιν προειδοποιήσεως που κοινοποιείται με απόδειξη στον μισθωτή τρεις τουλάχιστον μήνες πριν τη λύση της σύμβασης.
- Το ΛΕΜΜ-Θ δικαιούται να μειώσει το εμβαδό των τραπεζοκαθισμάτων έως το όριο των 100 τμ.
- Το ΛΕΜΜ-Θ δεν ευθύνεται απέναντι στο μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο και της οποίας όφειλε να λάβει γνώση, ούτε υποχρεούται για το λόγο αυτό σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ούτε στη λύση της μίσθωσης.
- Επίσης, δεν υποχρεούται στην εγκατάσταση του μισθωτή στο μίσθιο, ούτε απαλλάσσεται αυτός από την πληρωμή του μισθώματος, εάν δεν έκανε έναρξη χρήσης αυτού χωρίς υπαιτιότητα του ΛΕΜΜ-Θ.
- Το ΛΕΜΜ-Θ δεν έχει καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης καμία υποχρέωση συντήρησης ή επισκευής ζημιών, φθορών ή βλαβών, έστω και αναγκαίων, του μισθίου, των εγκαταστάσεων και του εν γένει εξοπλισμού του εξ οποιασδήποτε αιτίας.

21. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

Το μηνιαίο μίσθωμα θα προκαταβάλλεται εντός του πρώτου δεκαημέρου του μήνα που αφορά, μαζί με τις επιβαρύνσεις .

Ο μισθωτής θα μεριμνά για την αποστολή μέσω τηλεομοιοτυπίας αντιγράφου του καταθετηρίου εγγράφου προς το ΛΕΜΜ-Θ (Βασ.Ολγας 68, 2ος όροφος), ώστε να επιβεβαιώνεται η έγκαιρη καταβολή του μισθώματος.

Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής από τον μισθωτή μισθώματος, αυτό επιβαρύνεται με τις εκάστοτε προβλεπόμενες προσαυξήσεις της δημοσιονομικής νομοθεσίας ή το νόμιμο τόκο υπερημερίας αν αυτός είναι υπέρτερος. Το ΛΕΜΜ-Θ δύναται να προβεί στην είσπραξη κάθε απαίτησής του και κατά τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).

22. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ

- 22.1. Το αναψυκτήριο θα λειτουργεί οπωσδήποτε κατά τις ημέρες και ώρες που είναι ανοικτό το Μουσείο για το κοινό, με δυνατότητα επέκτασης του ωραρίου λειτουργίας μετά από απόφαση του Δ.Σ. του ΛΕΜΜ-Θ
- 22.2. Η άδεια λειτουργίας καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος για δραστηριότητες αναψυκτηρίου-κυλικείου θα εκδοθεί στο όνομα του μισθωτή, με τη δυνατότητα επέκτασης της άδειας μετά από έγκριση του Δ.Σ. του ΛΕΜΜ-Θ.
- 22.3. Ο μισθωτής δικαιούται να διαμορφώνει ελεύθερα τις τιμές των πωλουμένων ειδών-πλην αυτών που ευρίσκονται σε διατίμηση – αλλά το ΛΕΜΜ-Θ διατηρεί το δικαίωμα με αιτιολογημένη κρίση να συστήσει μειώσεις τιμών, σε περίπτωση καθορισμού καταχρηστικών τιμών ή αισχροκέρδειας, σε σύγκριση με τις ισχύουσες στην ελεύθερη αγορά τιμές
- 22.4. Τα τραπεζοκαθίσματα, η μορφή τους, η έκταση που θα αναπτυχθούν και πάσης φύσεως επίπλωση, σκίαστρα, τέντες κ.λπ. όπως επίσης και τυχόν επιπλέον εγκαταστάσεις ή αλλαγές θέσεων αυτών κ.λπ., θα καθορισθούν και θα είναι της απολύτου εγκρίσεως του ΛΕΜΜ-Θ. Ρητά απαγορεύεται η τοποθέτηση πλαστικών

- τραπεζοκαθισμάτων, όπως επίσης ψυγείων- βιτρινών και ομπρελών με διαφημιστικές αναγραφές.
- 22.5. Επιπλέον ο αριθμός των τραπεζοκαθισμάτων που επιτρέπεται να αναπτυχθούν καθορίζεται βάση των υγειονομικών διατάξεων Α1β/8577/83, άρθρο 25 παρ.3
- 22.6. Ο μισθωτής υποχρεούται καθ' όλο το διάστημα της λειτουργίας του αναψυκτηρίου να έχει αναρτήσει σε εμφανές και προσιτό σημείο αυτού αναλυτικά κατάλογο με τιμές των πωλουμένων ειδών αντίστοιχα και οι οποίες –για είδη ευρισκόμενα σε διατίμηση - δεν επιτρέπεται να αποκλίνουν από εκείνες που καθορίζει η εκάστοτε ισχύουσα Αγορανομική Διάταξη.
- 22.7. Επιβάλλεται η εντός του αναψυκτηρίου ανάρτηση πληροφοριών πινακίδων μικρού μεγέθους (όπως W.C., ΕΞΟΔΟΣ, EXIT, ΤΑΜΕΙΟ ΚΛΠ).
- 22.8. Ο μισθωτής θα πρέπει να απασχολεί τόσους πωλητές ώστε να ικανοποιείται απόλυτα η εξυπηρέτηση των πελατών του αναψυκτηρίου. Οι πωλητές θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με ατομικό βιβλιάριο υγείας κατά τις κείμενες διατάξεις. Επίσης ο μισθωτής θα έχει ασφαλίσει σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις όλο το απασχολούμενο προσωπικό στον αντίστοιχο ασφαλιστικό φορέα και θα υποβάλει στην Υπηρεσία, κατάσταση με όλα τα στοιχεία τους και τα δικαιολογητικά τους.
- 22.9. Οι πωλητές θα είναι πάντοτε ντυμένοι με ευπρέπεια. Απαγορεύεται ρητώς η απομάκρυνση του μισθωτή ή των πωλητών από το αναψυκτήριο για την προσέλευση πελατών, όπως και η γενική κατά τρόπο φορτικό άσκηση του επαγγέλματος τους.
- 22.10. Θα πρέπει να τηρείται απαρέγκλιτα ο όρος της πρωινής τροφοδοσίας μέχρι τις 9.00 πμ
- 22.11. Ο μισθωτής θα λειτουργήσει το αναψυκτήριο τουλάχιστον στην Α' κατηγορία σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Τα παρασκευάσματα και τα προϊόντα που θα διατίθενται από τον μισθωτή στους πελάτες θα πληρούν το υψηλότερο χαρακτηριστικό ποιότητας, επίσης οι υπηρεσίες που θα παρέχονται στους πελάτες θα πρέπει, όχι μόνο να είναι υψηλής αισθητικής και αυστηρώς αρίστης ποιότητας, αλλά και θα πληρούν απόλυτα τον κώδικα τροφίμων και ποτών του Ε.Φ.Ε.Τ και των Υγειονομικών Υπηρεσιών της Χώρας μας, αλλά και των κανονισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- 22.12. Επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τη διεύθυνση η χαμηλή μουσική υπόκρουση οποιοδήποτε μέσου στο συγκεκριμένο χώρο με απόλυτη τήρηση της νομοθεσίας για την ένταση του ήχου. Η τήρηση της νομοθεσίας για τη διανοητική ιδιοκτησία και τα συγγενικά δικαιώματα των αναπαραγόμενων μουσικών έργων είναι ευθύνη του μισθωτή.
- 22.13. Για κάθε παράνομη διατάραξη από τρίτους ή αποβολή από το μίσθιο ο μισθωτής έχει εναντίον αυτών όλες της αγωγές του ΛΕΜΜ-Θ για την προστασία της νομής και κατοχής έχοντας την υποχρέωση ταυτόχρονα και χωρίς να αμελεί να ειδοποιεί το ΛΕΜΜ-Θ για κάθε τέτοια ενέργεια εναντίον του.
- 22.14. Δεν επιτρέπεται
- i. Οποιαδήποτε άλλη χρήση του μισθίου πλην της συμβατικής.
 - ii. Η εγκατάσταση ψησταριάς, καθώς και η παρασκευή και η πώληση εδεσμάτων που αναδίδουν κνίσσα, δυσοσμία κλπ.
 - iii. Η εγκατάσταση και λειτουργία παντός είδους τυχερού ή μηχανικού παιχνιδιού, η πώληση παιχνιδιών ή λαχείων
 - iv. Η εγκατάσταση και η χρήση μηχανημάτων τα οποία προκαλούν θόρυβο, καθώς και φωτοτυπικών μηχανημάτων.
 - v. Η τοποθέτηση τραπεζιών και καθισμάτων σε οποιονδήποτε χώρο εκτός από το χώρο που έχει συμφωνηθεί.
 - vi. Η παραμονή εντός του αναψυκτηρίου άλλων ατόμων εκτός από τους υπαλλήλους.
 - vii. Η ανάρτηση ή τοιχοκόλληση διαφημίσεων ή ανακοινώσεων χωρίς άδεια του αρμόδιου οργάνου
 - viii. Η τοποθέτηση-αποθήκευση υλικών που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν ή έχουν χρησιμοποιηθεί, σε εμφανή σημεία του χώρου ή σε σημεία που παρενοχλούν τη διέλευση των επισκεπτών. Επίσης δεν επιτρέπεται η χρήση - αποθήκευση υλικών που προκαλούν δυσοσμία, είναι επικίνδυνα για την δημόσια υγεία ή

- επικίνδυνα προς ανάφλεξη κλπ.
 ix. Η πρόσβαση και στάθμευση δικύκλων και παντός τροχοφόρου στον περιβάλλοντα χώρο του Μουσείου.

23. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΩΤΗ

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος

- 23.1. Να προβεί στις απαιτούμενες εργασίες και εγκαταστάσεις, ώστε ο χώρος που εκμισθώνεται να καταστεί απολύτως κατάλληλος για την χρήση που προορίζεται. Οι εργασίες θα γίνονται πάντα με τη σύμφωνη γνώμη-επίβλεψη του ΛΕΜΜ-Θ και με δαπάνες του μισθωτή, ο οποίος δεν θα έχει δικαίωμα αφαιρέσεως αυτών κατά την οποτεδήποτε λήξη ή λύση της μισθώσεως, ούτε δικαίωμα αποζημιώσεως γι' αυτές εκ μέρους του εκμισθωτή, ακόμη και με τις διατάξεις του αδικαιολόγητου πλουτισμού αλλά αυτές θα παραμείνουν εσαεί προς όφελος του εκμισθωτή και του μισθίου.
- 23.2. Να προχωρήσει με δικά του αποκλειστικά έξοδα στην προμήθεια και εγκατάσταση του απαιτούμενου για την λειτουργία του αναψυκτηρίου εξοπλισμού σε εύλογο χρονικό διάστημα και πάντως όχι μεγαλύτερου των 45 (σαράντα πέντε) ημερών, από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης
- 23.3. Δεν μπορεί να επιφέρει αλλοιώσεις στο μίσθιο, και στη διαμόρφωση του άμεσα περιβάλλοντος χώρου του, χωρίς την άδεια του ΛΕΜΜ-Θ ούτε να πραγματοποιήσει μεταρρυθμίσεις και
- 23.4. Να διατηρεί ανοιχτό και σε λειτουργία το Αναψυκτήριο και να τηρεί τις καθορισμένες ώρες λειτουργίας.
- 23.5. Να τηρεί τους κανονισμούς πυρασφάλειας, πρόληψης εργατικών ατυχημάτων, την εργατική και φορολογική νομοθεσία.
- 23.6. Να καλύπτει τον μίσθιο χώρο με ασφάλιση αστικής ευθύνης.
- 23.7. Να φροντίζει για την καλή λειτουργία, συντήρηση, επισκευές φθορών των μονίμων εγκαταστάσεων του αναψυκτηρίου καθώς επίσης και των δικτύων ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (ύδρευσης, αποχέτευσης, ηλεκτρικά εξαρτισμός, ψύξη, θέρμανση κλπ). Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίδεται στην συντήρηση, την καλή λειτουργία του δικτύου πυρόσβεσης καθώς και την τήρηση των μέτρων και κανόνων ασφαλείας.
- 23.8. Να μεριμνά για την τήρηση της καθαριότητας και των κανόνων υγιεινής στο χώρο εντός και εκτός του αναψυκτηρίου (χώρος υγιεινής παρασκευαστήριο, υλικά καθαριότητας, δοχεία απορριμμάτων, έγκαιρη απομάκρυνση απορριμμάτων κλπ). Ιδιαίτερα στην συνεχή λειτουργία των τουαλετών θα φροντίζει για τον ανεφοδιασμό τους με υλικά ατομικής καθαριότητας (χαρτί υγείας, υγρό σαπούνι κλπ).
- 23.9. Γενικά στο χώρο αρμοδιότητας του ο μισθωτής ευθύνεται αποκλειστικά, απειρίοριστα και εις ολόκληρο για την λήψη και την τήρηση των προβλεπομένων μέτρων ασφαλείας και υγιεινής των επισκεπτών και του προσωπικού.
- 23.10. Είναι αυτονόητο ότι κατά την λειτουργία του αναψυκτηρίου θα εφαρμόζονται απαρεγκλίτως οι οικείες διατάξεις περί ιδρύσεως και λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.
- 23.11. Να απομακρύνει αμέσως κάθε υπάλληλό του, είτε για ακαταλληλότητα είτε για ανάρμοστη συμπεριφορά. Επίσης, ο μισθωτής θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος απέναντι στον υπάλληλο αυτό για κάθε απαίτησή του (αποζημίωση, άδεια, επιδόματα αδείας, δώρα, ασφαλιστικές εισφορές σε Ι.Κ.Α., κ.τ.λ.) που θα προκύψει από την απόλυση αυτή.
- 23.12. Ο μισθωτής υποχρεούται να μην αλλάζει το προσωπικό με τέτοια μεγάλη συχνότητα, ώστε η αλλαγή να καταλήγει σε χρησιμοποίηση ατόμων που στερούνται της απαραίτητης εμπειρίας για την προσφορά των αντίστοιχων υπηρεσιών.
- 23.13. Να ανέχεται τυχόν απαραίτητες εργασίες επισκευής του κτηρίου όπου βρίσκεται το μίσθιο και του περιβάλλοντος χώρου.
- 23.14. Να προσκομίσει την άδεια της παρ. 1 του άρθρου 6 της Α1β/8577/83 Υγειονομικής Διάταξης, καθώς επίσης θα κάνει τις σχετικές ενέργειες για εξυπηρέτησή του από δίκτυα Δ.Ε.Η, Ο.Τ.Ε, και Ύδρευσης.

- 23.15. Η έναρξη του χρόνου παραχώρησης της εκμετάλλευσης του Κυλικείου που θα συνομολογηθεί, δεν αναστέλλεται από τις ενέργειες για την έκδοση αδείας λειτουργίας του. Η σχετική επιμέλεια για την έκδοσή της και οι σχετικές δαπάνες επιβαρύνουν τον ανάδοχο .
- 23.16. Να συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις του συλλογικού οργάνου του ΛΕΜΜ-Θ και τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής η οποία θα πραγματοποιεί ελέγχους - επιθεωρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση από τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη - σύμβαση και τις αποφάσεις του ΛΕΜΜ-Θ η αρμόδια Επιτροπή καταρχάς θα προβεί σε έγγραφες συστάσεις και υποδείξεις. Σε περίπτωση που μετά την πάροδο εύλογου χρονικού διαστήματος, και πάντως όχι μεγαλύτερου των 15 ημερών, ο μισθωτής δεν έχει συμμορφωθεί, το θέμα παραπέμπεται στη Διοίκηση του ΛΕΜΜ-Θ για να επιβληθούν οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις του π.δ. 715/79
- 23.17. Να γνωρίσει με έγγραφό του στο ΛΕΜΜ-Θ το πρόσωπο το οποίο θα έχει την ευθύνη της λειτουργίας του αναψυκτηρίου. Την ίδια υποχρέωση έχει και σε περίπτωση αντικατάστασης του προσώπου αυτού.
- 23.18. Να εξυπηρετεί άμεσα στους χώρους εργασίας, το προσωπικό του ΛΕΜΜ-Θ καθώς και τα άτομα που τυχόν θα βρίσκονται εκεί ως φιλοξενούμενοι ή προσκαλεσμένοι, κ.τ.λ. Επίσης υποχρεούται να διαθέτει και σκεύη σερβιρίσματος πολυτελείας στις ανωτέρω περιπτώσεις (π.χ. σερβίτσιο, γυάλινα ποτήρια κ.λ.π.).
- 23.19. Να μη εξυπηρετεί άτομα που βρίσκονται σε χώρους των εγκαταστάσεων του Μουσείου (διαδρόμους, εκθεσιακούς χώρους, κ.α.)
- 23.20. Να εξυπηρετεί το κοινό σύμφωνα με απόφαση του ΛΕΜΜ-Θ εντός των εγκαταστάσεων του ΛΕΜΜ-Θ και πέραν του ωραρίου λειτουργίας αν χρειασθεί κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων όπως συνέδρια, σεμινάρια, ημερίδες, συμβούλια, πολιτιστικές δραστηριότητες, κ.α.
- 23.21. Να ειδοποιεί αμελλητί το ΛΕΜΜ-Θ για κάθε σημαντικό πρόβλημα ή μεταβολή συνθηκών κατά την εκτέλεση του έργου.
- 23.22. Να ενημερώνει το κοινό με ειδική πινακίδα ότι ο αύλειος χώρος του ΛΕΜΜ-Θ, ως μέρος διατηρητέου μνημείου νεότερης πολιτιστικής κληρονομιάς δεν πληροί τις προϋποθέσεις ασφαλείας των χώρων «παιδικής χαράς» και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να λειτουργήσει ως τέτοιος.

24. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.

- 24.1. Επιπλέον, τον μισθωτή βαρύνουν η δαπάνη παροχής, σύνδεσης και χρήσης τηλεφώνου καθώς και της προμήθειας και εγκατάστασης συστημάτων ψύξης – θέρμανσης .
- 24.2. Το ΛΕΜΜ-Θ θα εξασφαλίζει στον μισθωτή την παροχή ηλεκτρικού ρεύματος και νερού.
- 24.3. Το μισθωτή βαρύνει εξ ολοκλήρου το χαρτόσημο του μισθώματος και το αντίτιμο του καταναλισκόμενου ύδατος και ρεύματος (εγκατάσταση αντίστοιχων μετρητών θα γίνει σε σημεία που θα υποδειχθούν από το ΛΕΜΜ-Θ) και όλων εν γένει των τελών και των δικαιωμάτων που ισχύουν σήμερα ή θα επιβληθούν μετά την υπογραφή της σύμβασης υπέρ του Δημοσίου ή τρίτων.
- 24.4. Οι παραπάνω επιβαρύνσεις εισπράττονται μαζί με το μηνιαίο μίσθωμα.
- 24.5. Ο μισθωτής είναι υπεύθυνος για κάθε βλάβη ή φθορά του μισθίου πέρα από τη συνηθισμένη χρήση του, έστω κι αν προξενηθεί χωρίς την υπαιτιότητα του μισθωτή, ο οποίος οφείλει να παραδώσει κατά τη λήξη ή οποιαδήποτε λύση της μίσθωσης στο ΛΕΜΜ-Θ τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κυλικείου σε καλή κατάσταση, όπως θα τους παραλάβει.
- 24.6. Ο μισθωτής δε θα έχει καμία αξίωση για ζημιά ή φθορά που θα προκληθεί από οποιαδήποτε αιτία ή ανώτερη βία (σεισμό, πυρκαγιά, κλοπή, διείσδυση υγρών, κακή λειτουργία των σωληνώσεων, κ.τ.λ.), εν γένει ή από άλλο λόγο που δεν προβλέπεται εδώ, καθώς και για ζημίες από πράξεις βίας.
- 24.7. Ο μισθωτής οφείλει να ασφαλίσει τα εμπορεύματα και τον εξοπλισμό του για κάθε τέτοιο κίνδυνο και να συνάψει σύμβαση ασφάλισης αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων.
- 24.8. Η τυχόν μη έγκαιρη από μέρος του ΛΕΜΜ-Θ άσκηση των δικαιωμάτων του που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή, δεν θεωρείται ούτε ερμηνεύεται ως σιωπηρή παραίτηση ή συναίνεσή

του, αλλά το ΛΕΜΜ-Θ δικαιούται να επιδιώξει οποτεδήποτε την άσκηση των δικαιωμάτων του.

- 24.9. Κάθε τυχόν αποδοχή από το ΛΕΜΜ-Θ πρόσθετου όρου της σύμβασης ή τυχόν τροποποίηση των όρων της διακήρυξης ή/και της σύμβασης θα αποδεικνύεται μόνον εγγράφως, αποκλειόμενου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου και αυτού του όρκου.
- 24.10. Ρητά συμφωνείται δια του παρόντος ότι όλες οι επιδόσεις δικαστικών και εξωδίκων εγγράφων που αφορούν στην παρούσα μίσθωση θα γίνονται στο μίσθιο και θα είναι έγκυρες και ισχυρές.

25. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΠΟΙΝΕΣ

Για κάθε παράβαση οποιουδήποτε όρου του παρόντος από το μισθωτή ο εκμισθωτής μπορεί να επιβάλει ποινική ρήτρα από **200,00 €** έως **250,00 €** και σε περίπτωση υποτροπής μέχρι **300,00 €**, που γίνεται με καταλογισμό από το Διοικητικό Συμβούλιο, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής. Σε περίπτωση κοινοπραξίας, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης. Σε κάθε περίπτωση καταλογισμού ποσού σε βάρος του μισθωτή, αυτό εισπράττεται κατά τις διατάξεις του ΚΕΔΕ.

Ο εκμισθωτής μπορεί ακόμα να αξιώσει την έξωση ή την αποβολή του μισθωτή, καθώς και οποιουδήποτε τρίτου που έλκει από το μισθωτή δικαιώματα ή που κατέχει το μίσθιο εξ ονόματός του, και την απόδοση στον ίδιο της χρήσης του μισθίου σύμφωνα με τις εκάστοτε διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

Σε περίπτωση έκπτωσης του αναδόχου ή εν γένει λύσης της σύμβασης, αυτός υποχρεούται άμεσα να απεγκαταστήσει τον κινητό εξοπλισμό και να αποχωρήσει από τους χώρους, σε διαφορετική περίπτωση εκδίδεται σε βάρος του πρωτόκολλο διοικητικής αποβολής, κατά τις διατάξεις του ΚπολΔ, χωρίς να αποκλείεται και η αφαίρεση του εξοπλισμού με πρωτοβουλία και δαπάνες του ΛΕΜΜ-Θ, που καταλογίζονται στον Ανάδοχο.

Η παρούσα μίσθωση δεν υπάγεται στις προστατευτικές διατάξεις του Ν.813/78 περί Εμπορικών Μισθώσεων, σύμφωνα με το άρθρο 7 § 7 του Ν.2009/92. Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.715/79 (εφαρμοζόμενο αναλογικά μόνο όπου γίνεται ρητή παραπομπή στις διατάξεις του).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ/ΛΕΜΜ-Θ

Βασίλειος Νιτσιάκος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ**

[Υπόδειγμα Αίτησης Συμμετοχής στη Διαδικασία – Μεμονωμένος υποψήφιος]

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΛΕΜΜ-Θ**Προς: Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας Θράκης
Υπόψη Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού**

Κύριοι,

Έχοντας υπόψη την προκήρυξη, τους όρους της οποίας αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα, με την παρούσα υποβάλλουμε αίτηση συμμετοχής

ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΛΕΜΜ-Θ

Δηλώνουμε ότι έχουμε μελετήσει και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου και είμαστε σε θέση να ανταποκριθούμε στις συμβατικές υποχρεώσεις της παρούσας.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
FAX	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα)

[Υπόδειγμα Αίτησης Συμμετοχής στη Διαδικασία – Ένωση ή Κοινοπραξία]

Προς: Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας Θράκης
Υπόψη Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού

Κύριοι,

Έχοντας υπόψη την προκήρυξη, τους όρους της οποίας αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα, με την παρούσα υποβάλλουμε αίτηση συμμετοχής

ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΛΕΜΜ-Θ

Δηλώνουμε ότι έχουμε μελετήσει και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου και είμαστε σε θέση να ανταποκριθούμε στις συμβατικές υποχρεώσεις της παρούσας.

Η ένωσή μας αποτελείται από τους εξής φορείς:

Α/Α	Επωνυμία Φορέα
1. (Μέλος)	<επωνυμία μέλους 1>
2. (Μέλος)	<επωνυμία μέλους 2>

και στο πλαίσιο της διαδικασίας θα φέρει τον διακριτικό τίτλο : <διακριτικός τίτλος>

Ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης

<Υπογραφή και επωνυμία των μελών της
ένωσης>

Στοιχεία Κοινού Εκπροσώπου Ονοματεπώνυμο: ΑΔΤ:

..... ΑΦΜ: Διεύθυνση:

..... Τηλ.: Fax:

..... Email:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Εκδότη _____

Κατάστημα _____

(Δ/ση οδός - αριθμός ΤΚ FAX)

Ημερομηνία, έκδοσης _____

Προς: Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας

Θράκης,

Βασ.Ολγας 68, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 546 42

ΕΥΡΩ _____**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.** _____

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγνώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ _____ υπέρ της _____ [τίθεται η επωνυμία και το είδος της επιχείρησης / ένωσης / κοινοπραξίας] για τη συμμετοχή της

ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΛΕΜΜ-Θ**

και σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Προκήρυξή σας.

ο Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του προαναφερομένου καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

ο Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολική ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

ο Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη, προσωποπαγών ή μη, και κάθε άλλης ένστασης εκ των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από κάθε άλλο δικαίωμα τυχόν απορρέει από τα ανωτέρω άρθρα.

ο Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

ο Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____

ο Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ:

Σε περίπτωση εγγύησης υπέρ ένωσης/κοινοπραξίας, η εγγύηση θα καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Εκδότη _____

Κατάστημα _____

(Δ/νση οδός - αριθμός ΤΚ FAX)

Ημερομηνία, έκδοσης _____

Προς: Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας Θράκης,
Βασ.Όλγας 68, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 546 42

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. _____ ΕΥΡΩ _____

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής
ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες,
μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ _____ υπέρ της _____
[τίθεται η επωνυμία και

το είδος της επιχείρησης / ένωσης/ κοινοπραξίας] για την καλή εκτέλεση τη σύμβασης για την
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΟ
 ΚΤΙΡΙΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΛΕΜΜ-Θ**

- ο Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την εκτέλεση της σύμβασης απορρέουσες υποχρεώσεις του προαναφερομένου καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- ο Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολική ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ο Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη, προσωποπαγών ή μη, και κάθε άλλης ένστασης εκ των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από κάθε άλλο δικαίωμα τυχόν απορρέει από τα ανωτέρω άρθρα.
- ο Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- ο Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____
- ο Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ:

Σε περίπτωση εγγύησης υπέρ ένωσης/κοινοπραξίας, η εγγύηση θα καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας.